

Dokumenttyp Instruktion	Ansvarig verksamhet Hälsa- och sjukvårdens ledningsstöd	Version 1	Antal sidor 2
Dokumentägare Annika Lind Utvecklingsledare	Fastställare Anna-Carin Edström Bitr hälsa och sjukvårdsdirektör	Giltig fr.o.m. 2019-12-10	Giltig t.o.m. 2021-12-09

Praktisk checklista inför utskrivning/hemgång

Gäller för: Region Värmland

Denna checklista kan användas av slutenvårdens personal som ett praktiskt hjälpmedel inför arbetet med en patients utskrivning till hemmet eller särskilt boende.

Att göra

Klart, Signatur

<p><i>Informera</i></p> <p>Informera patienten och närstående om planerad hemgång och vad som bestämts av alla inblandade aktörer inför hemgången.</p>	
<p><i>Rapportera /Dokumentera</i></p> <p>Dokumentera i Cosmic Link i mallen <i>Planering inför utskrivning</i> vad som planeras från slutenvården inför hemgång. Skriv ut från Cosmic Link – Utskrivningsinformation- och lämna till patienten Vid behov: Rapportera till distriktssköterska i kommunen Ha en dialog om vem som ska meddela hemtjänsten</p>	
<p><i>Beställning</i></p> <p>Beställ transport. Skicka med taxikvitto</p> <p>Att tänka på: Information om trappor Bärhjälp? Portkod/nycklar Ska någon möta upp hemma vid bestämd tid?</p>	

<p><i>Läkemedel</i></p> <p>Patienten med dosdispenserade läkemedel (1)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pascal ska aktiveras. - Eventuella ordinationsändringar ska läggas in i Pascal. - Uppdatera läkemedelslistan i Cosmic. - Ev tilläggs-/glappdoser ska beställas för att undvika behandlingsavbrott. - Läkemedel ska skickas med från enheten till dess att patienten kan erhålla dosdispenserade läkemedel. - Aktuellt dosrecept ska skrivas ut till patienten. <p>Övriga patienter</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elektroniskt recept utfärdas. - Uppdatera läkemedelslistan i Cosmic. - Säkerställ att patienten har tillgång till läkemedel för upp till tre vardagar samt för dessförinnan infallande helgdagar enligt särskild rutin – Aktuell läkemedelslista från Cosmic skrivs ut till patienten. <p>Rutiner:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Riktlinjen för dosdispenserade läkemedel 2. Obruten läkemedelsbehandling vid utskrivning från sjukhus 	
<p><i>Tillhörigheter</i></p> <p>Skicka med patientens tillhörigheter och värdesaker om sådana finns inlåsta.</p> <p>Skicka med patientens egna hjälpmedel eller de nyutskrivna hjälpmedlen hem.</p>	

<p><i>Borttagande</i></p> <p>PVK</p> <p>ID-band</p>	
<p>Skicka omvårdnadsepikris, medicinsk epikris, aktuell läkemedelslista och ev. Waranlistor till distriktssköterska.</p> <p>(När patienten är utskriven från slutenvården är det möjligt att skriva ut läkemedelslistan via Cosmic Link)</p> <p>Om patienten står på Waran ska underlag för Waranord faxas till AVK-labb</p>	
<p><i>Utskrivning</i></p> <p>Skriv ut patienten i Cosmic. Avsluta ej samordningsärendet i Cosmic Link.</p>	
<p><i>Medicintekniska produkter, förbrukningsartiklar (ex. kadpåsar etc.)</i></p> <p>- Stäm gemensamt av tillgången för de första dagarna hemma. Skicka med vb.</p>	

Dokumentet är utarbetat av: Annika Lind, Veronica Arnesson